



Б.А. Батомункуев

(Инициалы и фамилия)

Исх. № 85 от « 13 » ноября 2019г.

План мероприятий по выполнению рекомендаций НОК ОД
в Муниципальном бюджетном учреждении «Мухоршибирская спортивная школа»

№	Рекомендации по итогам НОК ОД	Мероприятия по выполнению рекомендаций по итогам НОК ОД	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Вести работу по своевременному обновлению содержания и порядка (формы) информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах и официальном сайте организации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами.	Установлен порядок размещения информации о деятельности организации на информационных стендах и официальном сайте, в соответствии с нормативными правовыми актами организации	Еженедельно За 9 месяцев 2019г проведена работа по установлению порядка размещения информации на стендах и официальном сайте	Директор Ответственный по сайту.
2	Поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг.	Контроль за систематичной работой сайта учреждения в целях взаимодействия с получателями услуг.	Постоянно. проведена работа по установлению порядка размещения информации на стендах и официальном сайте	Директор Ответственный по сайту
3	Продолжать поддерживать в образовательной организации надлежащий уровень комфортных условий для потребителей услуг.	Контроль за надлежащем уровнем комфортных условий для потребителей услуг	Постоянное улучшение комфортных условий для потребителей.	Администрация Тренера.

Исх № 87

4	Начать работу по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления услуг потребителю	Принять меры по повышению комфортности пребывания в организации и приобретение спортивного инвентаря и оборудования	В течение текущего года ведется строительство спортивного зала и приобретение спортивного инвентаря	Администрация
5	Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг	Тактичное обращение работников организации с посетителями, спортсменами при первичном контакте	Постоянно ведется беседа и разъяснительная работа с работниками организации.	Администрация, тренера.
6	Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг.	Контроль за поддержанием на высоком уровне доброжелательного отношения работников при оказании услуг потребителям услуги	Постоянное соблюдение правил этичного поведения	Администрация, тренера.
7	Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Контроль со стороны администрации учреждения по соблюдению этикета в вопросах обеспечения работников первичного контакта с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Постоянно осуществляется контроль по соблюдению правил этичного поведения	Директор. Ответственный по сайту